

Частное учреждение  
«Образовательная организация дополнительного профессионального образования

# «Учебный центр Защита»

(Лицензия Министерства образования Саратовской области №1576 от 30.09.2014 г)

410015., г. Саратов, п. Юриш, 1-я Линия, д. 34

Утверждаю:

Директор

ЧУ «Учебный центр Защита»

 И.В. Козырькова



М.П

## Порядок ознакомления с документами при поступлении на обучение в ЧУ «Учебный центр Защита»

1. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» слушателям предоставляются права на ознакомление с документами ЧУ «Учебный центр Защита»

- со свидетельством о государственной регистрации,
- с уставом,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности (приложениями к лицензии),
- с учебно-программной документацией,
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся,
- с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.
- формой документа выдаваемого по окончании обучения.

2. Копии правоустанавливающих документов, а также отдельные локальные нормативные акты вывешиваются в помещении ЧУ «Учебный центр Защита» в общедоступном месте на информационном стенде.

4. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, хранятся в ЧУ «Учебный центр Защита».

5. Копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты ЧУ «Учебный центр Защита», учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте ЧУ «Учебный центр Защита»

6. Ознакомление с документами образовательной организации, происходит при приёме граждан на обучение в ЧУ «Учебный центр Защита».

7. При приёме на работу в ЧУ «Учебный центр Защита» директор обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

11. Факт ознакомления с документами образовательной организации участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён и зафиксирован в заявлении о приеме и заверен личной подписью.